

1

**Комитет образования и науки Волгоградской области
Департамент по образованию администрации Волгограда
Дзержинское территориальное управление
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда»**

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом заведующего МОУ детский сад № 24
от «01» июня 2017г. № 79/1
Заведующий МОУ детский сад № 24
Симакова О.В.Симакова/
«01» июня 2017г.

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете
МОУ детский сад № 24
от «31» мая 2017г. протокол № 2
Председатель педсовета
Симакова О.В.Симакова/



ПОЛОЖЕНИЕ

01.06.2017г. № 01-01-04/11
Волгоград

**о порядке предоставления психолого-педагогической помощи
несовершеннолетним, с участием которых или в интересах
которых осуществляются правоприменительные
процедуры (действия)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда» (далее МОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Волгоградской области от 22 октября 2015 г. N 178-ОД «О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области», постановлением Губернатора Волгоградской области от 26 января 2016г. №43 «О реализации Закона Волгоградской области от 22 октября 2015 г. N 178-ОД «О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области» и определяет Порядок предоставления (проведения) педагогической, психологической помощи несовершеннолетним обучающимся, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) в МОУ.

1.2. Под правоприменительными процедурами (действиями) понимается совокупность последовательно осуществляемых юридически значимых действий с участием несовершеннолетних обучающихся либо в их интересах, требующих документального оформления и реализуемых управомоченными на то государственными органами, органами местного самоуправления и (или) их должностными лицами, а также подведомственными названным органам организациями (учреждениями).

1.3. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним обучающимся при проведении правоприменительных процедур осуществляется педагогическими работниками МОУ, назначенными приказом заведующего. Приказом назначается лицо, ответственное за приём обращений, уведомление заявителя о предпринятых действиях и информирование комитета образования и науки Волгоградской области.

1.4. Педагогическая, психологическая помощь предоставляется педагогическими работниками МОУ в целях защиты несовершеннолетних обучающихся с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

1.5. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним обучающимся при осуществлении правоприменительных процедур оказывается на основе принципов:

- законности;
- уважения и соблюдения прав, законных интересов и свобод личности;
- добровольности получения психолого-педагогической помощи;
- конфиденциальности.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним обучающимся, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется без взимания платы, на основании устного или письменного обращения (сообщения, информации, в т.ч. в электронной форме) в МОУ:

- 2.1.1. Несовершеннолетнего обучающегося и (или) его законного представителя;
- 2.1.2. Должностного лица, осуществляющего правоприменительную процедуру (действие) с участием или в интересах несовершеннолетнего;
- 2.1.3. Уполномоченного по правам ребенка в Волгоградской области;
- 2.1.4. Должностных лиц органов государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним обучающимся, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется на основании письменного согласия несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и (или) законного представителя обучающегося (*Приложение 1*).

2.3. Обращение подлежит регистрации в журнале приема обращений на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) (*Приложение 2*). Обращение рассматриваются с учётом срока проведения правоприменительных процедур с участием несовершеннолетнего.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» при обращении несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и (или) законного представителя обучающегося даётся согласие на обработку персональных данных (*Приложение 3*).

2.5. Виды помощи и сроки её оказания фиксируются в Личной карте несовершеннолетнего (*Приложение 4*).

2.6. Органы, осуществляющие правоприменительные процедуры (действия) с участием или в интересах несовершеннолетнего обучающегося, взаимодействуют с администрацией МОУ, которая в свою очередь взаимодействует с учредителем, осуществляющим контролируемую функцию.

2.7. Финансирование расходов (оплата труда педагогических работников), связанных с предоставлением педагогической, психологической помощи, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), производится за счет МОУ в пределах средств фонда оплаты труда.

2.8. Виды педагогической, психологической помощи, несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия):

- 2.8.1. Психолого-педагогическое консультирование несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и должностных лиц, осуществляющих правоприменительные процедуры;
- 2.8.2. Наблюдение за психоэмоциональным состоянием несовершеннолетних;

2.8.3. Осуществление мероприятий, направленных на нормализацию психоэмоционального состояния несовершеннолетних и содействие в разрешении психологических проблем;

2.8.4. Проведение социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.9. Оказание помощи детям может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.10. Для получения помощи посредством личного общения несовершеннолетний обучающийся, достигший 14 лет и (или) законный представитель несовершеннолетним должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТИКОВ ОКАЗАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ

3.1. Все участники имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- сохранение профессиональной тайны;
- иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Родители (законные представители), обратившиеся за педагогической, психологической помощью имеют право давать согласие, отказ, либо частичное согласие на предоставление несовершеннолетнему какого-либо вида, формы и способа оказания психолого-педагогической помощи, а также обработки персональных данных, фото-, видео-, аудиозаписей при оказании психолого-педагогической помощи.

3.3. Специалисты, оказывающие педагогическую, психологическую помощь, имеют право на:

- защиту своих профессиональных прав;
- объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения;
- иные права, предусмотренные законодательством.

3.4. Ответственный за приём обращений обязан:

- зафиксировать обращение в журнале в день обращения;
- получить от несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет и (или) законного представителя обучающегося письменное согласие на оказание педагогической, психологической помощи, согласие на обработку персональных данных;
- ознакомить родителей (законных представителей) с содержанием психолого-педагогической помощи;
- обеспечить конфиденциальность информации о несовершеннолетнем, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

3.5. Педагоги, оказывающие педагогическую, психологическую помощь, обязаны:

- квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий при оказании педагогической, психологической помощи;
- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы несовершеннолетних при оказании педагогической, психологической помощи;
- сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего положения;
- соблюдать нормы профессиональной этики, выполнять иные обязанности, возложенные на них актами законодательства.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ИНФОРМАЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ПЕДАГОГАМИ, ОКАЗЫВАЮЩИМИ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ, ПСИХОЛОГИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ

4.1 Сведения, полученные педагогами, оказывающими педагогическую, психологическую помощь, представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации об оказании педагогической, психологической помощи предоставляется по письменному запросу родителя (законного представителя), выдается родителю (законному представителю) на руки, за исключением случаев оказания педагогической, психологической помощи анонимно. Выписка из документации об оказании гражданину педагогической, психологической помощи предоставляется в форме, доступной для понимания лицом, не обладающим специальными познаниями в области педагогики, психологии.

4.2 Сведения, составляющие профессиональную тайну, могут быть сообщены педагогом третьим лицам только с письменного согласия родителя (законного представителя), обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи. Предоставление сведений, указанных выше, без согласия лица, обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи, или его законного представителя допускается по письменным запросам:

- 1) органов, ведущих уголовный процесс, в связи с проведением предварительного расследования или судебным разбирательством;
- 2) руководителей органов или учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, для обеспечения личной безопасности и ресоциализации граждан.

4.3. Педагоги, оказывающие педагогическую, психологическую помощь, обязаны сообщать:

- 1) в правоохранительные органы информацию, составляющую профессиональную тайну, если она содержит сведения о совершенном особо тяжком преступлении, либо о готовящемся тяжком, особо тяжком преступлении;
- 2) информировать законных представителей несовершеннолетних о психологических проблемах несовершеннолетних, при которых существует вероятность совершения ими суицидальных действий. Предоставление такой информации не является разглашением профессиональной тайны.

4.4. Информация о порядке предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) размещается на стенде, доступном для родителей (законных представителей), на официальном сайте МОУ.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета, вводится в действие приказом заведующего и является нормативным актом Учреждения.

Положение вводится в действие с «01» июня 2017г.

В Положения могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с законодательством.

Настоящее положение разработано заведующим МОУ детский сад №24 Симаковой О.В.

Срок действия Положения: до введения нового

Приложение 1
Заведующему МОУ детского сада № 24
Симаковой О.В.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя полностью)
проживающего по адресу:

Тел. _____

Заявление
о согласии **родителя (законного представителя)**
на оказание психолого-педагогической помощи

Я, _____, являясь родителем (законным представителем несовершеннолетнего ребенка _____ с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия) согласен на оказание психолого-педагогической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудиоматериалов.

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Подпись родителя _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.расшифровка

6

Заведующему МОУ детского сада № 24
Симаковой О.В.

(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)
проживающего по адресу:

Тел. _____

Заявление
о согласии **несовершеннолетнего**
на оказание психолого-педагогической помощи

Я _____ согласен на оказание психолого-педагогической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудиоматериалов.

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись несовершеннолетнего _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. расшифровка

Журнал
приема обращений несовершеннолетних или их законных представителей на
осуществление педагогической и психологической помощи несовершеннолетним, с
участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные
процедуры (действия)

СОГЛАСИЕ
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по

адресу: _____

Являюсь законным представителем несовершеннолетнего и в соответствии с
Федеральным законом от 08.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое
согласие на обработку в муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда» персональных данных моего
ребенка _____,

с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные
процедуры (действия), а также передачу их третьим лицам для оказания педагогической,
психологической помощи в целях защиты его прав, а именно:

- фамилию, имя, отчество;

- дату рождения;

- место регистрации (жительства).

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____
подпись Ф.И.О.расшифровка

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

10 листа (х)

« 01 » июня 2017г.

Заведующий МОУ детский сад

№ 24
Симакова О.В. /

