ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0671255FED9B26CF192829D8A515356F41B7BF3E
Владелец: Симакова Оксана Владимировна
Действителен: с 20.09.2021 до 20.12.2022

Комитет образования и науки Волгоградской области
Департамент по образованию администрации Волгограда
Дзержинское территориальное управление
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда»

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МОУ детский сад № 24
от «11» января 2021 г. № 48
Заведующий МОУ детский сад № 24
_____ О.В.Симакова

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МОУ детский сад № 24
Протокол № 1 от «11» января 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
11.01.2021г. № 01-01-04/11
Волгоград

о Совете МОУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете МОУ разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" (в действующей редакции), Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010г «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции), Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", а также в соответствии с Гражданским кодексом РФ от 30.12.1994г №51-ФЗ (в действующей редакции) и Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ (в действующей редакции, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №24 Дзержинского района Волгограда» (далее - МОУ)

1.2. Совет образовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом МОУ решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, муниципальными правовыми актами, уставом учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.4.Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников МОУ и утверждается приказом заведующего учреждением.

1.5.Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

1.6.Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1.Совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей), работников учреждения. В состав Совета также входят: заведующий (по должности) и председатель профсоюзного комитета учреждения.

2.2.Общая численность Совета определяется настоящим Положением.

Количественный состав Совета – не менее пяти человек.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) составляет не менее 1/4 и не более ½ общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников учреждения составляет не менее 1/2 от общего числа членов Совета, в том числе председатель профсоюзного комитета.

2.3.Порядок избрания членов Совета:

-члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании;

-члены Совета из числа работников учреждения избираются на общем собрании работников.

2.4.При организации выборов членов Совета применяются следующие правила:

-решение общего родительского собрания об избрании членов Совета принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом;

-собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей);

-члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на собрании;

-предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), заведующим учреждением;

2.5. Выборы членов Совета из числа работников учреждения осуществляется в порядке, установленном в пункте 2.4. настоящего Положения.

2.6. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.7. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.8.Совет избирается сроком на один год

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива учреждения, реализации прав учреждения в решении вопросов, связанных с организацией образовательно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Основными задачами Совета являются:

-выработка перспективных направлений развития МОУ:

-участие в разработки программы развития МОУ;

-согласование локальных нормативных актов, разработанных МОУ;

- заслушивание администрации МОУ о расходовании бюджетных средств, использование иных источников финансирования;

- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МОУ;

- решение других вопросов текущей деятельности МОУ

4. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

4.1.Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель учреждения вправе принять решение самостоятельно.

4.2. Заведующий МОУ вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В случае принятие указанного решения происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

Совет вправе принять решение о самороспуске. В случае принятие указанного решения происходит новое формирование Совета в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3.Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательно-воспитательного процесса. Заведующий учреждением вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, заведующий вправе принять решение о его отмене самостоятельно.

4.4. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим учреждением, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.6.Член Совета выводится из его состава по решению Совета:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и/или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. При выбытии из состава Совета выборных членов в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением для данной категории членов.

4.8. Формирование нового состава Совета по истечении полномочий предыдущего состава осуществляется не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА.

5.1.Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа и подписываются председателем и секретарем Совета.

Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.2. Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МОУ.

Положение вводится в действие с «11» января 2021г.

В Положения могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с законодательством.

Настоящее положение разработано заведующим МОУ детский сад №24 Симаковой О.В.

Срок действия Положения: до введения нового