

**Комитет образования и науки Волгоградской области
Департамент по образованию администрации Волгограда
Дзержинское территориальное управление
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МОУ детский сад № 24
от «11» января 2021 г. № 48
Заведующий МОУ детский сад № 24
_____/О.В.Симакова/

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета МОУ
детского сада № 24
Протокол от «11» января 2021г. № 1
Председатель педагогического совета МОУ
_____/О.В.Симакова/

ПОЛОЖЕНИЕ

11.01.2021г. № 01-02-04/04

Волгоград

**о деятельности по выявлению, учету, организации
индивидуально-профилактической работы с семьями,
находящимися в социально-опасном положении**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с действующими изменениями); Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с действующими изменениями); Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями); Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 г. N 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (с действующими изменениями); закон Волгоградской области от 25.07.2003 №858-ОД «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» (с действующими изменениями), Постановлением Администрации Волгограда от 22.02.2018 №226 «Об утверждении составов муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа город-герой Волгоград» (с действующими изменениями); Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 08.04.2003 №259 (с действующими изменениями), Постановление КДН и ЗП №12 от 14.03.2017г.; Устава МОУ.

1.2. Данное положение определяет основные направления, этапы и порядок взаимодействия МОУ детский сад № 24 и субъектов профилактики при выявлении семей, находящихся в социально опасном положении, и организацию работы с ними.

1.3. Списки семей обучающихся, которые относятся к неблагополучным семьям, семей, находящихся в социально опасном положении составляются в начале учебного года, в течение учебного года в них вносятся дополнения, изменения.

1.4. Данное положение определяет порядок постановки на учет семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.

- 2.1. Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- 2.2. Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль, за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- 2.3. Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- 2.4. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- 2.5. Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- 2.6. Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- 2.7. Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- 2.8. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 2.9. Семья «группы риска» - семья, члены которой уязвимы вследствие каких-либо обстоятельств или могут понести ущерб от определенных социальных воздействий окружающей среды. К таким группам относятся, например, малообеспеченные многодетные; неполные семьи; матери-одиночки; семьи, имеющие детей-инвалидов; родители страдающие психическим расстройством, умственной отсталостью, семьи, прибывшие на постоянное место жительства в район в результате сделок с недвижимостью, семьи, имеющие детей под опекой или попечительством.
- 2.10. Учету подлежат семьи, находящиеся в социально опасном положении и «группы риска». Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

Основными критериями при определении семей этой категории являются:

- неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания несоблюдение санитарно-гигиенических условий);
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, жилья и т.д.);
- отсутствие личного примера в воспитании детей со стороны родителей (пьянство, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);

- вовлечение детей в противоправные действия (попрошайничество, проституция);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку);
- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей (отсутствие связи со школой, невнимание родителей к успеваемости ребенка);
- семьи, в которых дети совершили преступление или правонарушение.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С СОЦИАЛЬНО НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ.

3.1. Целью учета является взаимодействие специалистов разного профиля в диагностике, коррекции и реабилитации дезадаптированных семей с детьми, оказание им квалифицированной помощи.

3.2. Задачи:

- выявить и устранить причины и условия, приводящие к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних;
- создать условия для предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений или иных антиобщественных действий несовершеннолетних;
- создать условия для проведения комплексного психолого-педагогического, социально-педагогического сопровождения и поддержки семей, находящихся в социально-опасном положении;

4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1 Образовательное учреждение:

- проводит индивидуально-профилактическую работу - своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально педагогической реабилитации;
- проводит профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляя систему социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, в совокупности с индивидуальной работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в СОП;
- ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам дошкольное образовательное учреждение;
- выявляют несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводят их комплексное обследование для ПМК с целью определения дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетнего, оказания психолого-педагогической помощи.
- проводит работу Совета профилактики в детском саду;
- предоставляет в установленные сроки характеристику на несовершеннолетних по запросу КДН и ЗП, ОДН;
- принимает участие в работе КДН и ЗП (представление несовершеннолетнего и его семьи на заседании комиссии).

4.2. Порядок учета:

Учету подлежат семьи, где доминирует фактор:

- жестокое обращение с ребенком, совершение над ребенком насилия любого вида;
- безнадзорность и беспризорность детей;
- семья алкоголиков (оба родителя);
- неполная семья, где родитель алкоголик (мать-одиночка, потеря кормильца, развод);
- родители лишены родительских прав, дети находятся в государственных учреждениях;
- родители ограничены в родительских правах, но дети проживают вместе с ними;

- семья в состоянии развода или после развода;
- отчуждение родителей из-за занятости;
- полная семья, один из родителей пьет;
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы, жилья у родителей);
- судимость родителей, нарушение систематических правонарушений, повлекших применение мер административного взыскания;
- употребление наркотических и других психоактивных веществ членами семьи несовершеннолетнего ребенка;
- аморальный образ жизни родителей или законных представителей;

4.3. Решение о постановке на учет выносится на Совете профилактики. До принятия решения о постановке на учет педагог (социальный педагог) проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику.

4.4. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (психолого-педагогическую характеристику, объяснительные и другие документы) принимает решение о подаче ходатайства в КДН о постановке семьи на учет и планирует основные направления работы с семьей.

4.5. Решение о снятии с учета принимается в случае положительного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.

5. ОСНОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

5.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5.2. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы:

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИДОШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.

6.1. Решение о постановке на внутридошкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании совета о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет).

6.2. Постановка или снятие с внутридошкольного учёта осуществляется на основе психолого-педагогического представления.

6.3. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

6.4. Воспитатель (социальный педагог) приглашает родителей на заседание Совета. Доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

6.5. Социальный педагог ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на внутридошкольном контроле, на контроле в КДН и ЗП, ПДН.

7. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИДОШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ.

7.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся на протяжении длительного времени (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутридошкольного учета снимаются обучающиеся: сменившие место жительства и /или перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

7.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с контроля в ПДН и КДН и ЗП.

7.3. На заседание Совета социальный педагог оформляет представление на снятие с внутридошкольного профилактического контроля несовершеннолетнего, на заседание приглашаются родители (законные представители).

8. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.

8.1. МОУ детский сад №24, как субъект профилактики, закрепленный для индивидуально-профилактической работы за семьей, находящейся в социально опасном положении, формирует дело отдельно на каждую семью в которую входят следующие документы и сведения :

- карточка семьи для постановки на учет в районном банке данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- акт контрольного посещения семьи на учет;
- акт первичного обследования социально-бытовых условий жизни семьи;
- ходатайство о постановке на учет
- постановление о постановке семьи на учет в банк данных;
- патронажный лист;
- индивидуальная программа социальной реабилитации семьи;
- ходатайство о снятии семьи с учета;
- постановление о снятии семьи с учета в банке данных;
- ежемесячные отчеты о выполнении мероприятий в рамках индивидуально-профилактической работы с семьей;
- заключение о реализации программы индивидуальной профилактической работы

8.2. Документы хранятся в кабинете социального педагога.

Положение вводить в действие с «11» января 2021г.

В Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с законодательством.

Срок действия положения до замены новым

Настоящее положение составил: социальный педагог _____ Ааб М.А.