

**Министерство образования и науки Волгоградской области  
 Департамент по образованию администрации Волгограда  
 Дзержинское территориальное управление  
 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
 «Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда»**

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

приказом заведующего  
 МОУ детский сад № 24  
 от «22» июня 2015г. № 152  
 Заведующий МОУ детский сад № 24  
 /Симакова/ О.В.Симакова/  
 «22» июня 2015г.

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Совета МОУ детского сада № 24  
 от «22» июня 2015г. Протокол № 4  
 Председатель Совета МОУ  
 /Криулина/ П.А.Криулина  
 «22» июня 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

22.06.2015г № 01-01-04/11

Волгоград

о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета  
 о поступлении и расходовании финансовых  
 и материальных средств

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 Дзержинского района Волгограда» (далее – МОУ) разработано в соответствии п.3 ч.3 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года № 273-ФЗ, Устава МОУ.
- 1.2. Полномочия по ведению финансово-хозяйственной деятельности осуществляет МКУ «Центр по обеспечению деятельности МОУ Дзержинского района Волгограда» в соответствии с договором на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета и утверждается заведующим МОУ.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МОУ.

**2. ПОРЯДОК И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

- 2.1. Порядок предоставления услуг:
  - Услуги оказываются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами
  - Услуги оказываются на безвозмездной основе
- 2.2. Обязанности предоставления услуг:
  - Осуществление ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета и составление отчетности Учреждения по средствам, выделенным на выполнение муниципального задания, субсидиям на иные цели и средствам, полученным от приносящей доход

деятельности и средств, поступающих во временное распоряжение в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ

- Осуществление предварительного контроля за своевременным и правильным оформлением документов и законность совершаемых операций
- Способствовать наиболее эффективному и рациональному использованию бюджетных и внебюджетных средств, в том числе осуществление контроля за правильным и экономным расходованием средств в соответствии с целевым назначением, а также за сохранностью финансовых и нефинансовых активов.

2.3. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств размещается на сайте <http://bus.gov.ru>

### **3. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЮ**

3.1. Источником финансирования деятельности являются средства бюджетного финансирования в пределах утвержденной сметы расходов

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАСХОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ И МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. За нарушение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ответственность наступает в соответствии и действующим законодательством РФ

Данное положение вводится в действие с «22» июня 2015г.

В данное положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством

Настоящее Положение разработано заведующим МОУ детский сад № 24 Симаковой О.В.

Срок действия Положения: до введения нового.



Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью

2 листа  
детский сад № 24 от 22 июля 2015 г

Заведующий МОУ детский сад  
№ 24

*Симакова* /Симакова О.В. /