ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5489F82E83EE22CD147A7D0AD8DF55B9
Владелец: Симакова Оксана Владимировна
Действителен: с 09.12.2022 до 03.03.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МОУ детского сада № 24
от «09» января 2023 г. № 46/2
Заведующий МОУ детского сада № 24
_____ О.В.Симакова

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МОУ детского сада № 24
Протокол № 1 от «09» января 2023г.
Председатель педагогического совета
_____/О.В.Симакова/

Дорожная карта по разработке, введению ООП ДО МОУ детского сада № 24 в соответствии с ФГОС ДО, федеральной программой дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией

Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создание рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО	январь	Заведующий, ст.воспитатель, члены рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы, план-график деятельности рабочей группы
Изучение ФОП ДО и экспертиза действующей ООП ДО парциальных программ на предмет соответствия ФОП ДО (соотнесение действующей ООП ДО и ФОП ДО)	Февраль-март	Рабочая группа	Аналитический отчет (справка, аналитическая таблица, презентация по результатам экспертизы)
Анализ УМК, используемый ранее по реализации ООП ДО	апрель	Рабочая группа	Аналитическая таблица
Оценкам ППРС на соответствие обновленных ФГОС ДО и ФОП ДО	Март-май	Рабочая группа	Аналитический отчет (справка, аналитическая таблица, презентация по результатам экспертизы)
Анализ образовательных потребностей для разработки ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	апрель	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Создание проекта ООП ДО на основе ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Проект ОП ДО

Доработка проекта ООП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Май-август	Рабочая группа	Переработанный вариант проекта ОП ДО
Утверждение ООП ДО в соответствии обновленных ФГОС ДО и ФОП ДО	август	Педагогический коллектив МОУ	Протокол педагогического совета
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Формирование дорожной карты мероприятий по ведению ФОП ДО	Апрель	Заведующий, ст.воспитатель, члены рабочей группы	Дорожная карта перехода ДОО на ФОП ДО Размещение дорожной карты на официальном сайте учреждения
Сформировать банк данныхнормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрениеФОП	Февраль	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, региональногоуровня, регламентирующих введение ФОП	Март	Рабочая группа	Листы ознакомления сдокументами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов Учрежденияна соответствие требованиям ФОП ДО (по необходимости)	Апрель	Рабочая группа	Проекты обновленныхлокальных актов
Внести изменения в программуразвития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательнойорганизации

Издать приказ об утвержденииновой ООП ДО в соответствиис ФОП ДО и использовании еепри осуществлении воспитательно- образовательной деятельности	Август	Руководительрабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованияФОП ДО локальных актов Учреждения	Август	Руководительрабочей группы, заведующий	Приказы
3.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОПДО. Выявление профессиональных дефицитов	Март–май	Руководительрабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Проанализироватьпрофессиональные затруднения педагогическихработников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель –май	Члены рабочейгруппы ……	Опросные листы илиотчет
Направить педагогическихработников на обучение попрограмме повышения квалификации по вопросампримененияФОП ДО	Апрель–август	Руководитель рабочей группыи заведующий	Приказ, документы оповышении квалификации

4. Материально-техническое обеспечение			
Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к реализации ООП ДО на основе ФОП ДО	Апрель–май	Рабочая группа	План необходмых мероприятий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствие с ФОП ДО
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященныеприменению ФОП ДО ДО	Постоянно	Рабочая группа, воспитатели групп	Протоколы родительских собраний, материалы консультаций
Обновление информации на официальном сайте МОУ	Постоянно	Рабочая группа, ответственный за ведение сайта	Размещение информации на официальном сайте МОУ