

Алгоритм действий работников ОУ в случае возникновения пожара

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия исполнителя
1	2	3	4
1	Вызов пожарной команды	<p>Пожарная команда вызывается по телефону _____ или 01. Сообщение «Пожар в образовательном учреждении № ___» по адресу _____, горит (указать что горит). Сообщил (а).</p> <p>Задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность руководителя учреждения или заменяющего его работника.</p>	_____, инженер по охране труда, первый обнаруживший пожар.
2	Встреча пожарной команды.	<p>Место встречи на улице против главного хода. Встречающий, сопровождает начальника пожарной команды к месту пожара, информирует о степени опасности людям, расположение ценного имущества.</p>	_____, зам заведующего по ХР или тот, кто вызвал пожарную команду.
3	Тушение пожара до прибытия пожарной команды.	<p>Тушение пожара организуется немедленно с момента обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются огнетушители и внутренние пожарные краны.</p>	<p>Работают с огнетушителями: преподаватель, зав. кабинетом, где произошло возгорание.</p> <p>Работают с пожарным стволом</p> <p>1 этаж _____</p> <p>2 этаж _____</p> <p>3 этаж _____</p>
4	Эвакуация детей	<p>Все дети выводятся наружу из горящего здания через коридоры и выходы согласно плану немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения.</p>	Дежурный учитель, технический персонал, учителя, воспитатели, ведущие в этот момент занятие.
5	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания	<p>Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах (классах) поименным спискам (классным журналам). Результаты проверки</p>	_____, зам. директора по УВР, кл. руководители, воспитатели.

	здания детей.	докладываются руководителю учреждения или заменяющему его работника.	
6	Пункт размещения эвакуированных детей.	В дневное время группами (классами) размещаются в _____. В ночное время дети эвакуируются в _____.	_____, зам. директора по УВР, кл. руководителя.
7	Эвакуация документов, ценного имущества.	В соответствии с должностными обязанностями, пожарным расчетом и приказом по образовательному учреждению.	Указать ответственных лиц за эвакуацию документации, ценного имущества.